



Turun ensi- ja turvakoti ry

OMAVALVONTAOHJELMA

päivitetty 18.6.2026

Omavalvontaohjelman sisältö

Turun ensi- ja turvakoti ry	1
OMAVALTONTAHOJELMA	1
Johdanto	3
1. Tehtävien lainmukainen hoitaminen	3
2. Tehtyjen sopimusten noudattaminen	4
3. Palvelujen saatavuus, jatkuvuus, turvallisuus, laatu ja yhdenvertaisuus.....	4
3.1. Palvelujen saatavuus	4
3.2. Palvelujen jatkuvuus.....	4
3.3. Palvelujen turvallisuus ja laatu	5
3.4. Palvelujen yhdenvertaisuus	6
4. Havaittujen puutteellisuuksien korjaaminen.....	6
5. Seurantaan perustuvien havaintojen ja niiden perusteella tehtävien toimenpiteiden julkaiseminen Virhe.	
Kirjanmerkkiä ei ole määritetty.	

Johdanto

Omavalvonta on sisäisen valvonnan osa-alue, joka tähtää palveluiden laadun sekä asiakasturvallisuuden täyttymiseen. Omavalvonnalla varmistetaan asiakkaiden perusoikeudet, asiakasturvallisuus, laadultaan hyvät sosiaalipalvelut sekä eri toimijoiden toimintaedellytysten ja velvollisuuksien yhdenmukaisuus.

Omavalvonta on valvonnan tärkein muoto. Se tarkoittaa toiminnan jatkuvaa arviointia ja kehittämistä asiakkaan näkökulmasta. Omavalvonta on asiakasturvallisuustyötä, laatutyötä ja hyvää asiakaspalvelua.

Tällä Turun ensi- ja turvakoti ry:n (jatkossa yhdistys) omavalvontaohjelmalla varmistetaan, että yhdistyksen asiakkaat saavat laadukkaita ja turvallisia palveluita. Tavoitteeseen päästään varmistamalla hyvä johtaminen, riittävät henkilöstöresurssit, henkilöstön osaaminen sekä sujuvat työprosessit. Onnistuminen varmistetaan palvelujen laadun ja turvallisuuden seurannalla ja valvonnalla sekä prosessien jatkuvalla kehittämisellä.

Yhdistyksellä on vastuu toiminnan asianmukaisuudesta ja tuottamiensa palvelujen laadusta sekä asiakasturvallisuudesta. Omavalvontaa toteutetaan päivittäisessä toiminnassa.

Vuoden 2024 alusta voimaan tulleen valvontalain ([laki sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta 741/2023](#)) 26 §:n mukaan useammassa kuin yhdessä palveluyksikössä palveluja antavan palveluntuottajan on laadittava vastuulleen kuuluvista tehtävistä ja palveluista omavalvontaohjelma ja julkaistava se julkisessa tietoverkossa tai muulla niiden julkisuutta edistävällä tavalla. Tämä omavalvontaohjelma kattaa kaikki yhdistyksen yksiköt.

1. Tehtävien lainmukainen hoitaminen

Yhdistyksen tuottamien palveluiden tulee täyttää kulloinkin voimassa olevien lakien ja viranomaismääräysten asettamat vaatimukset. Lähtökohtana tehtävien lainmukaisessa hoitamisessa on, että esihenkilöt ja koko henkilöstömme tuntee keskeisen lainsäädännön sisällön niin peruskoulutuksensa kuin yhdistyksen toteuttaman jatkuvan täydennyskoulutuksen ansiosta. Lainmukaisuuden toteutumisen seuranta toteutetaan niin omavalvonnan kuin palveluiden tilaajien ja viranomaisvalvonnan kautta saadun palautteen perusteella.

Johtoryhmä vastaa lopulta toiminnan lainmukaisuudesta ja sen sisällöstä, vaikuttavuuden seurannasta ja asiakasturvallisuudesta.

2. Tehtyjen sopimusten noudattaminen

Yhdistyksen palvelutuotanto tapahtuu hyvinvointialueiden kilpailutettujen sopimusten nojalla sekä hyvinvointialueiden suorahankinnoin. Sopimuskauden aikana yksiköiden esihenkilöt vastaavat toiminnan sopimuksenmukaisuudesta. Sopimusten noudattamiseksi ja varmistamiseksi käymme sopimuskumppaneiden kanssa yhteistyöpalavereita ja toimitamme heille toiminnan raportteja sovitun mukaisesti.

3. Palvelujen saatavuus, jatkuvuus, turvallisuus, laatu ja yhdenvertaisuus

3.1. Palvelujen saatavuus

Omavalvonnalla varmistetaan, että suunniteltava ja toteutettava sosiaali- ja terveydenhuolto on sisällöltään, laajuudeltaan ja laadultaan sellaista kuin asiakkaiden tarve edellyttää ([Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021](#) 4 §, STM: [Sosiaalipalvelujen saatavuus](#), THL: [Sosiaali- ja terveyspalvelujen saatavuuden parantaminen, mukaan lukien mielenterveys- ja päihdepalvelut](#)).

Palveluiden ostajana toimiva hyvinvointialue tekee palvelutarpeen arvioinnin ja myöntää sosiaalipalveluja asiakkaille yksilöllisen palvelutarpeen arvioinnin perusteella. Yhdistyksen tuottamat palvelut täydentävät järjestämisvastuussa olevien hyvinvointialueiden palvelutuotantokapasiteettia niillä osa-alueilla, joilla on tarvetta ja kysyntää. Tämän toteutumiseksi seuraamme julkisia hankintailmoituksia, osallistumme tarjouskilpailuihin ja tarjoamme palveluitamme myös suorahankintana niissä tilanteissa, joissa järjestämisvastuussa olevalla toimijalla on akuutteja tarpeita. Ostettujen palveluiden seuranta tapahtuu hyvinvointialueen ja yhdistyksen välisten sopimusten kautta.

3.2. Palvelujen jatkuvuus

Yhdistyksen tuottamien palveluiden jatkuvuutta arvioidaan koko palvelutapahtuman läpi. Palvelujen suunnittelu ja toteutus varmistavat sen, että palveluketjut ovat sujuvia. Tämä sisältää hoito- ja palvelusuhteen sekä siihen liittyvän vuorovaikutuksen jatkuvuuden. Tiedonkulun jatkuvuutta varmistetaan luotettavasti toimivilla ja suojatuilla tietojärjestelmillä, henkilöstön ohjeistamisella ja koulutuksella.

Yhdistys on varautunut häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin laatimalla varautumissuunnitelman. Sen lisäksi yhdistyksellä on pelastussuunnitelma.

3.3. Palvelujen turvallisuus ja laatu

Omavalvonnalla varmistetaan, että yhdistyksessä tehdään systemaattista työtä, joka tukee laadukkaan ja turvallisen palvelun kokonaisuutta ja toimintatapojen kehittämistä. Omavalvonnalla varmistetaan toiminnan jatkuva kehittäminen ja toiminnan riskien säännöllinen arviointi.

Omavalvontasuunnitelmissa on kuvattu, miten asiakkaiden saaman palvelun laatua ja palvelun yhdenvertaisuutta seurataan asiakkaiden palvelusuunnitelmien toteutumisen seurannalla. Omavalvontasuunnitelmissa on kuvattu myös, miten asiakkaiden sekä heidän omaistensa ja läheistensä kokemuksia seurataan. Lisäksi niissä on kuvattu, miten asiakkaan oikeuksiin kuuluviin muistutuksiin ja kanteluihin palvelujen toteutumisesta vastataan ja miten sosiaaliasiamiestoiminnan kautta edistetään asiakkaiden oikeuksien toteutumista.

Asiakkaan oikeusturvaa toteutetaan [lain sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista \(812/2000\)](#) mukaisesti

Tarvittavat resurssit

Yhdistyksen toimintaa valvovat Varsinais-Suomen hyvinvointialue, Lupa- ja valvontavirasto sekä muut toimintaan liittyvät viranomaiset.

Henkilöstösuunnittelun tavoitteena on, että yksiköissä työskentelee aina oikea määrä sopivia henkilöitä oikeissa tehtävissä. Henkilöstösuunnittelulla varmistetaan, että yksiköillä on käytössään sopiva määrä sen tarvitsemaa osaamista sekä ennakoidaan henkilöstön kehittämistarvetta ja -kustannuksia.

Omavalvontasuunnitelma

Omavalvontasuunnitelma on palveluntuottajan antama lupaus palvelunsa laadusta ja turvallisuudesta.

Omavalvontasuunnitelma on laadittu toimintayksikön johdon ja henkilökunnan yhteistyönä, jotta omavalvonnasta tulee osa arkityötä ja myös henkilökunta oppii arvioimaan omaa toimintaansa.

Omavalvontasuunnitelmat on julkisesti nähtävillä yksiköissä sekä yhdistyksen sisäisessä intranetissä. ([Laki yksityisistä sosiaalipalveluista 922/2011](#))

Lääkehoitosuunnitelma

Niissä sosiaalihuollon yksiköissä, joissa toteutetaan lääkehoitoa, on lääkehoitosuunnitelma olennainen osa omavalvontasuunnitelmaa. Lääkehoitosuunnitelma on keskeinen osa lääkehoitoon osallistuvien henkilöiden perehdytystä sekä lääkehoidon laadun ja turvallisuuden varmistamista.

Turun ensi- ja turvakoti ry:n yksiköissä ei toteuteta lääkehoitoa.

Tietoturvasuunnitelma

[Tietoturvasuunnitelma](#) kuvaa sosiaali- ja terveyspalvelujen tuottajan tietoturva- ja tietosuojakäytäntöjä ja sitä, miten palveluntuottaja järjestää tietoturvan ja tietosuojan omavalvonnan. Yhdistyksessä toimitaan [lain sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä \(703/2023\)](#) mukaisesti. Asiakasrekisteriä käytetään tietosuojaselosteessa kuvatulla tavalla. Yhdistys noudattaa asiakastietolain mukaista salassapitovelvoitetta. Jokainen yhdistyksessä työskentelevä on allekirjoittanut henkilökohtaisen salassapitositoumuksen. Tietojärjestelmän käyttö on sallittu vain henkilökohtaisilla käyttäjätunnuksilla. Käyttäjän käyttöoikeudet annetaan työtehtävien edellyttämien käyttäjä roolien mukaisesti. Asiakastietoja käsitellään lainsäädännön mukaisesti.

Riskienhallinta

Riskienhallinta on osa yksiköiden normaalia toimintaa ja yhdistyksen johtamisessa tehtävää ennakkointityötä. Riskiarviointia tehdään sekä yksilötasolla päivittäisessä työssä että päätöksenteossa, kaikilla organisoitumisen tasoilla. Toiminnan riskejä arvioidaan jatkuvasti ja vähintään kerran vuodessa tehdään järjestelmällinen riskienarviointi yksiköissä.

Yhdistys toteuttaa riskien hallintaa työsuojelun alaisuudessa. Vuosittain laaditaan yksikkökohtaiset riskienarvioinnit yhdessä työsuojeluvaltuutetun kanssa. Riskejä käsitellään säännöllisesti sekä yksiköissä että työsuojelutoimikunnassa.

Työntekijän on ilmoitettava, jos hän tehtävissään huomaa tai saa tietoonsa epäkohdan tai havaitsee uhan asukkaan sosiaalihuollon toteuttamisessa ([Sosiaalihuoltolaki 48 §](#)). Esihenkilö vastaa siitä, että ilmoitus menee myös tilaajalle ([Sosiaalihuoltolaki 49 §](#)). Riskien käsittelyyn kuuluu uhka- ja vaaratilanteiden sekä poikkeamatilanteiden kirjaaminen, analysointi ja raportointi. Vakavat poikkeamat käsitellään välittömästi. Korjaavat toimenpiteet sovitaan, kun uhka- ja vaaratilanteita käsitellään.

3.4. Toiminnan yhdenvertaisuus

Yhdistys noudattaa kaikissa toiminnassaan yhdenvertaisuuden periaatteita. Palveluiden järjestämisessä tämä huomioidaan erityisen tarkasti huolehtimalla, että kaikki työntekijät ovat sitoutuneet yhdenvertaiseen kohtamiseen ja palveluun. Työyhteisön kehittämissuunnitelman osana on yhdenvertaisuussuunnitelma.

4. Havaittujen puutteellisuuksien korjaaminen

Omavalvontasuunnitelmissa on kuvattu konkreettisesti, miten havaitut epäkohdat korjataan. Yhdistys vastaa palvelujen saatavuudessa, jatkuvuudessa, turvallisuudessa ja laadussa sekä asiakkaiden yhdenvertaisuudessa havaittujen puutteiden korjaamisesta.

Asiakasturvallisuuden tilaa seurataan säännöllisesti esimerkiksi uhka- ja vaaratilanne- sekä poikkeamailmoitusten kautta. Yhdistys on sitoutunut korjaamaan uhka- ja vaaratilanne- sekä poikkeamailmoitusten perusteella havaitut epäkohdat mahdollisimman pian turvataksaan hyvän hoidon, hoivan ja huolenpidon toteutumisen.

Yhdistys varmistaa, että [valvontalaissa](#) olevat säädökset henkilökunnan ilmoitusvelvollisuudesta ja siitä tiedottamisesta on kuvattu omavalvontasuunnitelmissa.

Palveluntuottajalla on velvollisuus ilmoittaa välittömästi hyvinvointialueelle ja valvontaviranomaiselle palveluntuottajan omassa tai tämän alihankkijan toiminnassa ilmenneet asiakasturvallisuutta olennaisesti vaarantaneet epäkohdat.

Asiakasturvallisuutta vakavasti vaarantaneet tapahtumat, vahingot tai vaaratilanteet sekä muut vakavat puutteet ilmoitetaan hyvinvointialueelle ja valvontaviranomaiselle.

5. Omavalvontaohjelman julkaiseminen ja raportointi

[Valvontalain \(741/2023\)](#) 26 §:n mukaisesti omavalvontaohjelma sekä sen toteutumisen seurantaan perustuvat havainnot ja niiden perusteella tehdyt toimenpiteet julkaistaan säännöllisesti vähintään neljän kuukauden välein julkisessa tietoverkossa.

Julkaistava seurantaraportti sisältää yhdistystasoisien yhteenvedon toiminnan laadun ja asiakasturvallisuuden toteutumisesta, havaituista poikkeamista ja riskeistä sekä toteutetuista ja suunnitelluista kehittämistoimenpiteistä. Tiedot perustuvat yksiköiden omavalvonnan seurantaan ja niistä koottuun kokonaisarvioon. Raportoinnissa ei käsitellä yksittäisiä asiakkaita koskevia tietoja.

Seurantaraportissa esitetään myös tieto siitä, mikäli tarkastelujaksolla ei ole havaittu asiakasturvallisuutta vaarantavia poikkeamia tai merkittäviä puutteita. Omavalvonnan seurannan ja raportoinnin tarkoituksena on varmistaa toiminnan laatu, turvallisuus ja lainmukaisuus sekä tukea toiminnan jatkuvaa ja suunnitelmallista kehittämistä.